



Р Е Ш Е Н И Е

СОВЕТА БЕЛОРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА 62-ой ОЧЕРЕДНОЙ СЕССИИ 4-го СОЗЫВА

от 06.10.2023

№ 253

г. Белореченск

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белореченского городского поселения Белореченского района и решением Совета Белореченского городского поселения Белореченского района от 27 мая 2015 г. № 65 «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района», Совет Белореченского городского поселения Белореченского района р е ш и л:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района.

Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района проводится в соответствии с условиями, определенными в Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района, утвержденном решением Совета Белореченского городского поселения Белореченского района от 27 мая 2015 г. № 65.

2. Определить:

2.1. Дату и время проведения конкурса – 8 декабря 2023 года в 10 часов 00 минут (по московскому времени).

2.2. Место проведения конкурса – здание администрации Белореченского городского поселения Белореченского района, актовый зал. Адрес: Краснодарский край, город Белореченск, ул. Ленина, 64.

2.3. Дату начала приема документов – 27 октября 2023 года.

2.4. Дату окончания приема документов – 24 ноября 2023 года.

2.5. Время приема документов: с понедельника по четверг с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, в пятницу с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, время московское, выходные дни: суббота, воскресенье.

2.6. Место приема документов – здание администрации Белореченского городского поселения Белореченского района, кабинет № 20. Адрес: Краснодарский край, город Белореченск, ул. Ленина, 64. Контактный номер телефона: (86155) 3-20-18.

3. Назначить от Белореченского городского поселения Белореченского района членами конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района:

- Кондрата Филиппа Адамовича – председателя Совета Белореченского городского поселения Белореченского района;

- Цику Аслана Алиевича – депутата Совета Белореченского городского поселения Белореченского района;

- Аверина Александра Александровича – заместителя начальника управления по правовому и организационному обеспечению, начальника правового отдела администрации Белореченского городского поселения Белореченского района;

- Волкову Наталью Константиновну – председателя ТОС «Северный» Белореченского городского поселения Белореченского района.

4. Обратиться к главе муниципального образования Белореченский район с просьбой назначить членов конкурсной комиссии.

5. Опубликовать официально настоящее решение и условия конкурса (прилагаются), а также разместить на официальном сайте администрации Белореченского городского поселения Белореченского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gorodbelorechensk.ru>).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по регламенту и депутатской этике, вопросам законности и правопорядка, правовой защите граждан Совета Белореченского городского поселения (Штерн).

Глава Белореченского
городского поселения

А.В. Абрамов

Председатель Совета
Белореченского городского
поселения

Ф.А. Кондрат

1. Условия конкурса

1. Участник конкурса может быть выдвинут:

- 1.1. главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- 1.2. общественным объединением;
- 1.3. собранием граждан по месту работы или жительства;
- 1.4. путем самовыдвижения.

2. В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района являются субъекты, указанные в подпунктах 1.2. и 1.3. пункта 1 настоящего раздела, выдвижение осуществляется соответственно на конференциях, собраниях общественных объединений, проводимых в соответствии с их уставами (положениями), либо на собраниях граждан.

3. Гражданин имеет право участвовать в конкурсе, если им предоставлены документы согласно нижеприведённому перечню и в сроки, установленные решением об объявлении конкурса.

4. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления;

2) установленным Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) установленным Уставом Белореченского городского поселения Белореченского района;

4) наличие высшего образования;

5) наличие стажа не менее пяти лет на руководящих должностях (руководитель, заместитель руководителя организации) в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность в сфере финансов, права, промышленного производства, иных отраслях экономики, социальной сферы, либо наличие не менее трех лет стажа на должностях муниципальной службы высшей группы либо должностях государственной гражданской службы категории «руководители» высшей или главной группы, либо категория «специалисты» главной группы;

6) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской

Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Устава и законов Краснодарского края, иных нормативных правовых актов, Устава Белореченского городского поселения Белореченского района, иных муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности; основ управления и организации труда и делопроизводства; структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления; основ организации прохождения муниципальной службы; норм делового общения, правил деловой этики; порядка работы со служебной информацией; форм и методов работы с применением автоматизированных систем и средств управления; правил охраны труда и пожарной безопасности;

7) наличие навыков оперативного принятия и реализации управленческих решений, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых управленческих решений, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, стимулирования достижения результатов, управления и организации работы по взаимодействию с государственными органами и органами местного самоуправления, ведомствами и организациями; практического применения нормативных правовых актов, систематизации информации; подбора и расстановки кадров, сотрудничества с коллегами, делегирования полномочий подчиненным, требовательности, владения деловых переговоров, публичного выступления; владения компьютерной и другой оргтехникой, пользования необходимым программным обеспечением; систематического повышения своей квалификации.

5. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи), а также решение организационных вопросов, связанных с явкой на заседание конкурсной комиссии (отпуск по месту работы и др.), участники конкурса несут самостоятельно.

2. Порядок выдвижения участников конкурса на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района и представления ими документов

2.1. Участник конкурса лично в сроки, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего раздела, представляет в конкурсную комиссию заявление об участии в конкурсе с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, адреса места жительства, паспортных данных; сведений о гражданстве, профессиональном образовании (при наличии), основном месте работы или службы, занимаемой должности (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий), наличии либо отсутствии судимостей, деятельности, несовместимой согласно Уставу Белореченского городского поселения Белореченского района со статусом главы Белореченского городского поселения Белореченского района (при наличии такой деятельности на момент представления заявления), и обязательством в случае назначения на должность прекратить указанную деятельность. Если участник конкурса является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны

быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.

Участник конкурса вправе в заявлении сообщить о своей принадлежности к какому-либо общественному объединению и о своем статусе в нем.

С заявлением представляются:

1) документ о выдвижении участника конкурса (за исключением случаев самовыдвижения, когда факт самовыдвижения указывается в личном заявлении), а именно:

- предложение главы администрации (губернатора) Краснодарского края (в случае выдвижения участника конкурса главой администрации (губернатором) Краснодарского края);

- выписка из протокола конференции, собрания общественного объединения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением);

- выписка из протокола собрания граждан (в случае выдвижения участника конкурса собранием граждан);

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, заменяющий паспорт гражданина, и его копия;

3) автобиография в свободной форме;

4) анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р;

5) медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) по форме 086-У, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 года № 834н;

6) заверенная кадровой службой по месту работы (службы) участника конкурса копия трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документ, подтверждающий сведения о профессиональном образовании и его копия;

8) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копия, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

9) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копия;

10) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу и его копия;

11) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера участника конкурса, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460 форме за год, предшествующий году участия в конкурсе;

12) согласие на прохождение процедуры допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в соответствии с формами 2 и 4 Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 года № 63;

13) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;

14) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

15) в случае, если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о наградах, званиях, ученых степенях и проч.), он обязан одновременно с подачей указанных выше документов предоставить документы, подтверждающие указанные сведения, а также их копии.

2.2. Оригиналы документов, указанные в подпунктах 2, 7-10, 15 пункта 2.1 настоящего раздела, после их сверки с копиями возвращаются участнику конкурса.

2.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1, участником конкурса в конкурсную комиссию могут быть представлены документы в поддержку назначения его главой Белореченского городского поселения Белореченского района (в том числе от общественных объединений, собраний граждан), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса документы о дополнительном профессиональном образовании, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

2.4. Конкурсная комиссия вправе произвести проверку сведений, указанных участником конкурса, для чего вправе направлять соответствующие запросы в органы государственной власти и местного самоуправления, в организации различных форм собственности и организационно-правовых форм, дополнительно требовать от участника конкурса предоставления подтверждающих документов. Указанные запросы подписываются председателем или секретарем конкурсной комиссии.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, представляются в конкурсную комиссию не позднее срока окончания приема документов, указанного в решении об объявлении конкурса.

Заявление участника конкурса регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера при условии предоставления одновременно с заявлением всех документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.6. Участник конкурса вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Белореченского городского поселения Белореченского района кандидатов на должность главы Белореченского городского поселения Белореченского района представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры.

Председатель Совета
Белореченского городского поселения

Ф.А. Кондрат